

2022-2023 学年第一学期研究生选课通知

各位同学：

2022-2023 学年第一学期研究生选课工作将于近期进行，现将选课事宜通知如下：

一、选课登录方式

请使用 **Edge、Google Chrome 或 360 浏览器极速模式** 访问选课系统（非选课时间，系统不开放）。

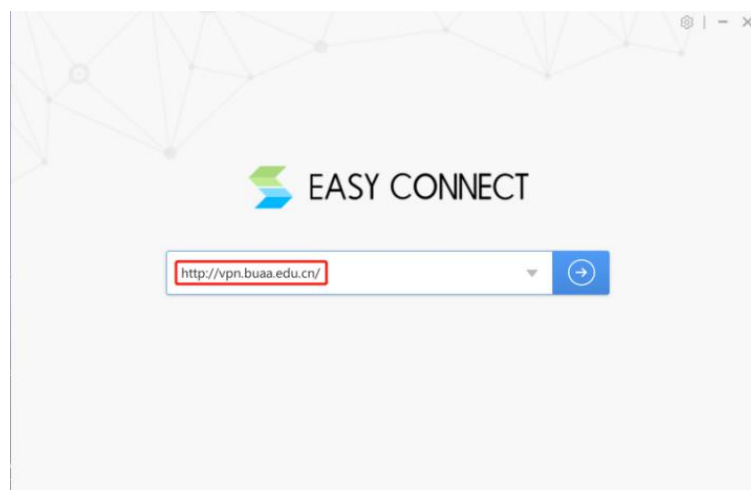
（一）校内登录选课系统网址：<http://gsmis.yjsxk.buaa.edu.cn/>，使用统一认证账号及密码登录。

（二）校外登录选课系统需使用 VPN 登录，步骤如下：

1. 在浏览器中访问 <http://vpn.buaa.edu.cn>，下载 VPN 客户端，选择对应自己电脑系统的安装包；



2. 安装完成后，打开 Easy Connect 客户端，在 Easy Connect 输入框中输入 vpn.buaa.edu.cn 后，点击箭头按钮进入。



3. 然后，在 Easy Connect 客户端中用统一认证账号登录。
4. 打开浏览器，在浏览器中输入选课网址：<http://gsmis.yjsxk.buaa.edu.cn/>，即可选课。

二、选课注意事项

1. 由于条件所限不能在线选课的研究生，请务必尽快联系所在学院研究生教学秘书，确保在 2022 年 9 月 1 日 12:00 前完成预选课。
2. 重修、缓考需要重新选课。
3. **预选课表并非正式选课结果，请于预选课结束后查看选课结果和正式课表。**
4. 请务必在规定时间内通过系统选课、改选、退选，及时查看、复核选课结果，完成选课所有环节。2022 年 9 月 18 日 18:00 选课截止后，只能**中期退课（详见本通知第五条）**，无法进行补选课。
5. **调选课结束后，选课人数过少的课有可能取消开课，请及时查看并调整选课。**

三、公共课教学安排

2022 年秋季学期，北航“学堂云”在线学习平台（<http://buaa.yuketang.cn>）开设《工程伦理（00114401）》、《文献管理与信息分析（00114301）》和《英文科技论文写作与学术报告（00114302）》三门在线研究生课程。从 2022 年秋季学期开始，三门在线课程的成绩记录方式均为**通过制**。

学生在校内选课系统中按需选课，校内补、退选课环节结束后，由研究生院将选课学生名单导入在线学习平台后方可进行学习。具体细节请参见研究生院网站的相关通知。

四、选课时间节点

轮次	时间	选课说明
预选课	2022 年 8 月 28 日 9:00 至 2022 年 9 月 1 日 12:00	选课的先后顺序不影响系统抽签结果，可选可退
公布抽签结果	2022 年 9 月 1 日 18:00	
调选课	2022 年 9 月 2 日 9:00 至 2022 年 9 月 5 日 18:00	先选先得，即选即中，可选可退
导师审核	2022 年 9 月 6 日 9:00 至 2022 年 9 月 8 日 18:00	如导师逾期未审核，系统默认导师审核通过
补、退选课	2022 年 9 月 9 日 9:00 至 2022 年 9 月 18 日 18:00	可选可退
选本科课	2022 年 9 月 5 日 13:00 至 2022 年 9 月 9 日 17:00	登录网址 http://jiaowu.buaa.edu.cn/ 点击首页左侧“应用系统”下面的“教务管理系统”

五、关于中期退课

（一）中期退课适用范围

中期退课，是指已经超过了每学期选课的时间，至考期（每学期最后 2 周）之前，对课程进度较低或尚未开课的非实验类课程进行的退选。

（二）中期退课条件

1. 以研究生在研究生信息系统提交退课申请的时间计算，已上课学时 \leq 课程总学时的 25%时，方可申请中期退课。课程进度已经超过 25%的课程，以及明确标明不允许中期退课的课程，不能申请中期退课；

2. 每位研究生每学期申请中期退课的课程不超过 2 门(含审核不通过的课程)；

3. 中期退课申请审核不通过的课程不允许重复申请。

（三）中期退课申请流程

研究生登录研究生管理系统，网上自主申请，经导师和任课教师审核通过后，即为退课成功。

（四）申请审核及结果确认

1. 学生提交退课申请后 3 天为导师审核时间段，**如逾期导师未审核，则系统默认审核不通过；**

2. 导师审核通过后 3 天为任课教师审核时间段，**如逾期任课教师未审核，则系统默认审核不通过；**

3. **研究生提交中期退课申请后，需及时联系导师和任课教师，在规定时间内审核完成。**同时，请登录系统查看申请状态，确认中期退课结果。

（五）退课课程成绩记载

1. 研究生中期退课后，成绩单上该课程成绩栏记载为 W（ withdrawal ）。W 不参与 GPA 计算；

2. 如研究生提交中期退课申请时，该门课程尚未开课，退课后此次选课不作记录；

3. 对研究生申请退课但未获得通过的课程，仍按该研究生正常选课的课程进行管理；如不参加该课程的考核，成绩以 0 分记。

六、关于分阶段培养的硕博连读生补选硕士阶段课程/环节的操作说明

（一）涉及的学生范围

对于分阶段培养的硕博连读生，如果原硕士培养方案尚未满足分阶段培养的课程及环节学分要求，需要在原硕士学号下补选所需的硕士课程或申请环节学分。

（二）补选硕士阶段课程

在研究生选课时间内，使用硕士学号登录选课系统 <http://gsmis.yjsxk.buaa.edu.cn> 选课，密码为硕士学号的统一认证密码。

校外登录方式见本通知第一部分第（二）点的 VPN 登录方式。

（三）申请“学术报告（硕）”环节学分（仅学术型硕士）

1. 登录方式

使用硕士学号登录研究生教育综合信息管理系统（校内网址：<http://gsmis.buaa.edu.cn>，校外网址：<https://gsmis.e1.buaa.edu.cn>），密码为硕士学号的统一认证密码。

2. 申请时间

暂无时间限制。

3. 导师审核

需由硕士阶段导师登录研究生教育综合信息管理系统进行审核（校内网址：gsmis.buaa.edu.cn，校外网址：<https://gsmis.e1.buaa.edu.cn>）；通过【培养管理】→【培养基本环节】→【学术报告】进入审核界面。相关申请审核通过后，学生直接获得该环节学分。

研究生院培养处

2022年8月26日